

Podmínky pro příjem elektronických faktur doručovaných Vězeňské službě České republiky („Vězeňská služba“)

Pro automatický příjem elektronických faktur uvedenou organizací je nutno splnit níže uvedené podmínky. Při nesplnění kterékoliv z níže uvedených podmínek bude elektronická faktura odmítnuta, tj. nebude převzata jako doručená.

Fakturou se pro účely těchto Závazných podmínek rozumí **daňový doklad nebo účetní doklad** v souladu s platnou legislativou.

Elektronickou fakturu je nutné zaslat výhradně na e-mailovou adresu: faktury@grvs.justice.cz.

Ostatní, výše neuvedené písemnosti (vč. upomínek, návrhů zápočtů apod.) je nutno doručovat:

- v listinné podobě na [doručovací adresu konkrétní organizační jednotky](#) Vězeňské služby,
- elektronicky do dedikované [datové schránky konkrétní organizační jednotky](#) Vězeňské služby, popř. na e-mailovou adresu e-podatelna@grvs.justice.cz.

Soubor s fakturou musí být součástí e-mailu. Odkaz v textu na její stažení z externího úložiště nebude v souladu se zákonem č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti, ve znění pozdějších předpisů, akceptován a podání nebude dále zpracovááno.

Soubor(y) **nesmí být komprimován(y) nebo chráněn(y) heslem**, a to ani v případě, že heslo by bylo prázdná množina.

Velikost e-mailu nesmí přesáhnout 10 MB.

V případech, kdy **faktura nebude obsahovat zákonné či dohodnuté náležitosti**, bude vrácena s uvedením důvodů elektronicky zpět odesílateli do e-mailové schránky, ze které byla odeslána. Porušení této povinnosti nezakládá odesílateli žádná práva.

E-mailová adresa, ze které bude přicházet do e-mailových schránek Vězeňské služby **nevyžádaná pošta** (SPAM), bude v systému Vězeňské služby zablokována.

Kontaktní e-mail pro řešení technických otázek elektronického doručování faktur: faktury.podpora@grvs.justice.cz.