

SBÍRKA NAŘÍZENÍ

generálního ředitele Vězeňské služby České republiky

Ročník 2006

NAŘÍZENÍ č.91

o organizaci služební zkoušky ve Vězeňské službě České republiky

Podle ustanovení § 1 odst. 2 zákona ČNR č. 555/1992 Sb., o Vězeňské službě a justiční strážní České republiky, ve znění pozdějších předpisů a ve smyslu § 12 zákona č. 361/2003 Sb., o služebním poměru příslušníků bezpečnostních sborů, ve znění pozdějších předpisů a nařízení vlády č. 506/2004 Sb., kterým se stanoví způsob přípravy na služební zkoušku, obsah služební zkoušky, její průběh, hodnocení a ukončení, ve znění pozdějších předpisů, **st a n o v í m**

Čl. 1

(1) Služební zkoušky ve Vězeňské službě České republiky (dále jen „Vězeňská služba“) organizačně zajišťuje a provádí Institut vzdělávání Vězeňské služby (dále jen „Institut vzdělávání“).

(2) Služební funkcionář prokazatelně a v dostatečném časovém předstihu před vykonáním služební zkoušky informuje příslušníka Vězeňské služby (dále jen „příslušník“) o obsahu, průběhu, hodnocení a ukončení služební zkoušky¹⁾, a to

- a) vrchní ředitel kabinetu generálního ředitele Vězeňské služby pokud má služební zkoušku vykonat příslušník zařazený k výkonu služby na Generálním ředitelství Vězeňské služby (dále jen „generální ředitelství“), ředitel vazební věznice nebo věznice (dále jen „věznice“) a ředitel Institutu vzdělávání,
- b) ředitel věznice a ředitel Institutu vzdělávání pokud má vykonat služební zkoušku jemu podřízený příslušník.

(3) Příslušník se připravuje na vykonání služební zkoušky individuálně.

¹⁾ Nařízením vlády č. 506/2004 Sb., kterým se stanoví způsob přípravy na služební zkoušku, obsah služební zkoušky, její průběh, hodnocení a ukončení, ve znění pozdějších předpisů.

(4) Služební zkouška je tvořena z části písemné, ústní a praktické.

Čl. 2

(1) Nejpozději 60 dnů před skončením služebního poměru na dobu určitou, oznámí příslušný služební funkcionář uvedený v čl. 1 odst. 2 písm. a) a b) Institutu vzdělávání, cestou oddělení (samostatného referátu) personálního a na generálním ředitelství cestou odboru personálního, služební hodnost, titul, jméno a příjmení, vědeckou hodnost, datum narození a osobní evidenční číslo příslušníka, který má služební zkoušku vykonat.

(2) Ředitel Institutu vzdělávání povolá příslušníka k vykonání služební zkoušky nejméně 30 dnů před termínem konání této zkoušky; v rozhodnutí o povolání příslušníka uvede datum, čas a místo konání služební zkoušky, jména a příjmení členů zkušební komise, případně další potřebné informace.

(3) Na základě rozhodnutí o povolání k vykonání služební zkoušky (odstavec 2) vyšle ředitel organizační jednotky příslušníka k jejímu vykonání.

(4) Generální ředitel jmenuje na návrh ředitele Institutu vzdělávání tříčlennou zkušební komisi pro zajištění vykonání služební zkoušky. Předsedou zkušební komise je určený ředitel věznice, členy této komise jsou určení vedoucí oddělení vězeňské a justiční stráže nebo vedoucí oddělení výkonu vazby anebo vedoucí oddělení výkonu trestu věznice a učitel odborných předmětů Institutu vzdělávání, který je příslušník.

Čl. 3

(1) Zpracovávání souboru zkušebních testů pro písemnou část, souboru otázek k ústní části a obsahu praktické části služební zkoušky zabezpečí ředitel Institutu vzdělávání a podle potřeby dále zajišťuje jejich aktualizaci.

(2) Služební funkcionáři a vedoucí zaměstnanci generálního ředitelství a ostatních organizačních jednotek Vězeňské služby poskytnou při zpracovávání souboru zkušebních testů, otázek a námětů pro praktickou část služební zkoušky nezbytnou součinnost.

Čl. 4

(1) Osvědčení o úspěšném vykonání služební zkoušky podepíše vedle předsedy zkušební komise též ředitel Institutu vzdělávání.

(2) Dokumentace o služební zkoušce je uložena v Institutu vzdělávání.

Čl. 5

Toto nařízení nabývá účinnosti dnem 1. ledna 2007.

V Praze dne 29. prosince 2006.

Č.j.: 375/2006-50/034

~~Generální ředitel VS ČR~~
genmjr. PhDr. Luděk KULA